
연세유업 대리점 고객관리시스템 구축 입찰 공고

2021. 12. 28



연세대학교 연세유업

□ 입찰 일반 사항

1. 입찰개요

1) 공고번호	· 연세대학교 연세유업 제2021-016호	
2) 입찰명	· 연세유업 대리점 고객관리시스템 구축 업체 선정	
3) 과업범위	· 모바일 판촉계약 프로그램 구축 · 대리점 고객관리 프로그램 구축 · 고객용 애플리케이션 구축 · 관리자용 프로그램 구축	
4) 계약기간	· 착수일로부터 12개월 이내	※ 계약 시 상세 일정 협의
5) 기초금액	· 110,000,000원	※ 공 급 가 100,000,000원 ※ 부가가치세 10,000,000원
6) 입찰방식	· 일반경쟁입찰, 제한경쟁입찰, 총액입찰 · 2단계 경쟁입찰 (1차-기술, 2차-가격)	※ 5. 입찰 유의 사항 참고
7) 입찰문의	· 연세유업 경영기획실 전략구매팀 (02-6051-7111, zzano@yonseidairy.com)	

2. 입찰일정

구분	일시	비고
1) 입찰공고 게시	2021. 12. 28(화)	·연세대학교 홈페이지 입찰공고 게시판 ·입찰참가를 희망하는 업체는 전자입찰시스템 나이스다큐 회원가입 (입찰공고문 [별첨1] 참고)
2) 입찰참가서류 접수 마감	2022. 1. 4(화) 14:00	·나이스다큐 전자입찰시스템 (가입 후 유선 문의, PDF 파일로 제출)
3) 입찰참가업체 통보	2022. 1. 4(화) 16:00	·적합 업체에 한하여 나이스다큐 전자입찰 시스템을 통해 SMS, e-mail로 개별 통보 (참가서류 미비 또는 부적합 업체 제외)
4) 과업 현장 설명	2022. 1. 5(수) 14:00	·연세유업 서울사무소 (연세대 신촌캠퍼스內)
5) 제안서 및 입찰가격 접수 마감	2022. 1. 18(화) 14:00	·나이스다큐 전자입찰시스템 (이행(입찰)보증보험증권 제출)

구분	일시	비고
6) 제안서 발표	2022. 1. 19(수) 10:00	·연세유업 서울사무소 (연세대 신촌캠퍼스內)
7) 가격개찰 및 낙찰업체 선정	2022. 1. 19(수) 14:00	·나이스다큐 전자입찰시스템
8) 계약체결	낙찰자업체 별도 공지	·나이스다큐 전자계약시스템

- ※ 제안서 PT 일정은 업체별로 공지함 (업체별 발표 시간 20분 내외 부여)
- ※ 제안서 평가 결과 80점(100점 만점) 이상인 업체에 한해 입찰가격 경쟁 자격을 부여함
- ※ 입찰가격에 대한 내역서 및 이행(입찰)보증보험증권 확인 후 최저가격 업체 낙찰 통보
(개찰 후 업체 선정까지 상당 시간이 소요될 수 있음)
- ※ 상기 일정은 당사 업무일정에 따라 변경할 수 있으며 이 경우 입찰참가업체에게 별도 공지함

3. 입찰참가자격

- 1) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조(경쟁입찰의 참가자격)와 같은 법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 따른 자격을 갖춘 업체로서, 같은 법 제27조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)와 같은 법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 따른 제한을 받은 사실이 없는 업체
- 2) 2018년부터 2020년까지 연평균 매출액이 **5억 원 이상**인 업체로서, 2015년 이후 소비재 제조 또는 유통 업체의 *고객관리시스템(Customer Relationship Management) 구축 실적이 있는 업체 (***최종 소비자의 고객정보 관리용 시스템이어야 함**)
- 3) 입찰공고일 기준 국세 및 지방세 **체납이 없는 업체**
- 4) 입찰참가서류 제출 마감시한까지 당사 전자입찰시스템에 가입하여 모든 서류를 제출하고 과업설명회 참석을 필한 업체로서, 입찰공고 및 입찰 관련 제반사항과 도급업무를 완전히 숙지하고 이를 승낙한 업체

4. 입찰참가서류 및 제출 방법

1) 입찰참가서류

- 가. 과업설명회 참가 신청서[양식1] 1부
- 나. 입찰참가 서약서[양식2] 1부
- 다. 사업자등록증 사본 1부
- 라. 법인등기부등본 1부
 - ※ 개인사업자일 경우 미제출
- 마. 법인인감증명서(사용인감을 사용할 경우 사용인감계 포함) 1부
 - ※ 개인사업자일 경우 대표자 인감증명서 제출
- 바. 고객관리시스템 구축 실적 내역서[양식3] 및 증빙서류 일체
 - ① 위탁업체의 직인이 날인된 실적증명원 원본 또는 계약서 사본
 - ② 위탁업체 명칭과 도급 업무 확인이 가능한 세금계산서
 - ③ 기타 사업 수행실적 증명이 가능한 서류 (제출 전 당사 입찰담당자 확인 요망)

사. 국세 및 지방세 완납 증명서 각 1부

아. 기업신용평가서 1부

자. 2018~2020년 국세청 표준재무제표증명 각 1부

차. 회사소개서(자율양식) 1부

카. **이행(입찰)보증보험증권 1부 (입찰가격 제출 시 전자입찰시스템에 첨부하여 제출함)**

2) 입찰참가서류 제출 방법

가. 입찰참가서류를 제출하고자 하는 업체는 나이스다큐에 가입 후 당사 입찰담당자에게 유선으로 연락하여 입찰참가서류 제출이 가능하도록 등록 지정을 받아야 함

나. 입찰참가서류는 입찰일정에 정한 일시까지 **나이스다큐 전자입찰시스템에 등록**하며 반드시 **PDF 파일로 변환**해야 함

다. 입찰참가서류 중 관공서 및 외부기관 또는 위탁업체가 발행한 공·사문서는 입찰공고일 기준 **3개월 이내에 발행**한 것이어야 하며(4-1번의 라/마 항 및 바 항 ① 호의 실적증명원), 사 항의 국세 및 지방세 완납 증명서는 **입찰공고 기간 내에 발행**한 것이어야 함

라. 기업신용평가서는 **입찰공고일 기준 유효**한 것이어야 함

마. 입찰참가업체는 과업설명회 당일 입찰참가서류 중 직인이 날인된 서류와 관공서 및 외부기관 또는 위탁업체가 발행한 서류의 **원본을 제출**해야 함 (입찰공고문 4-1번 가/나/라/마/사 항 및 바 항 ① 호의 실적증명원)

5. 입찰 유의 사항

1) 과업설명회 및 기술제안서 작성

가. 입찰참가자격을 갖춘 업체로서 입찰참가서류를 제출한 업체는 과업설명회에 참석함으로써 최종 입찰참가자격이 부여됨

나. 입찰참가업체는 제안서 및 입찰가격 제출 전에 과업내용을 충분히 조사하여 제안서 및 입찰가격에 반영해야 함

다. 입찰참가업체는 과업설명회 및 제안서·입찰가격 작성 과정 중 당사가 제공한 과업지시서 외 추가 자료가 필요하거나 질의 사항이 있을 경우 이를 입찰담당자에게 서면 또는 이메일로 공식 요청할 수 있으며, 입찰담당자는 이에 대한 회신 내용이 제안서 작성 및 입찰가격 산정에 영향을 미칠 경우 그 내용을 입찰참가업체 전체에게 제공할 수 있음

라. 기술제안서 작성 및 평가 등을 위한 세부사항은 입찰공고 중 「□ 기술제안서 작성 및 평가」를 참고함

2) 기초금액, 예정가격, 입찰가격

가. 기초금액은 당사가 본 사업을 위해 책정한 예상금액으로서 예정가격 산정의 기초가 됨

나. **예정가격은 기초금액을 근거로 하여 학교법인 연세대학교 법인본부장이 정하며 개찰 시까지 밀봉하여 개봉하지 않음**

다. **입찰가격은 부가가치세를 제외한 공급가액으로서 원화로 작성**해야 하며, 입찰가격

작성 및 평가 등을 위한 세부사항은 입찰공고 중 「□ 입찰가격 작성 및 제출」을 참고함

3) 입찰방식 및 낙찰자 선정

- 가. 본 입찰은 일반(공개)경쟁입찰, 제한경쟁입찰, 총액입찰, 2단계 경쟁입찰(1차-기술, 2차-가격)로서, 입찰참가자격을 충족한 업체에 한해 제안서 및 입찰가격 제출 자격을 부여하고 제안서 PT 및 평가를 실시함
- 나. **기술제안서 평가 결과 80점(100점 만점) 이상을 획득한 업체 중 예정가격 이하의 최저가격을 제출한 업체를 낙찰자로 선정함**
- 다. 나 항과 관련하여 예정가격 이하의 최저가격 입찰업체가 2곳 이상인 경우에는 기술평가 점수 고득점자를 낙찰자로 선정함
- 라. 다 항과 관련하여 기술평가 점수가 동일한 경우에는 비계량적 평가 항목 고득점자를 낙찰자로 선정함
- 마. 라 항과 관련하여 기술평가 점수 중 비계량적 평가 항목의 점수가 동일한 경우에는 당일 추첨을 통하여 낙찰자를 선정함
- 바. 기술평가 점수 80점 이상인 자가 1인인 경우에도 입찰가격을 개찰하여 예정가격 이하인 경우에는 낙찰자로 선정함
- 사. 제안서 평가 결과 80점 이상을 획득한 업체 중 가격개찰 결과 예정가격 이하의 낙찰자가 없는 경우에는 2차 가격개찰을 위해 당일 재투찰을 공지하여 실시함
- 아. 2차 가격개찰 결과 낙찰자가 없는 경우에는 당일 최저가격 입찰업체와 협상하여 결정함
- 자. 아 항과 관련하여 최저가격 입찰업체와 협상이 결렬된 경우에는 재공고입찰을 실시함

4) 입찰보증금

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 업체는 입찰가격의 5/100이상(부가세포함)의 이행(입찰)보증보험증권을 입찰가격 제출 시 전자입찰시스템에 등록해야 함 **(보증기간 : 입찰가격 제출 마감일로부터 30일)**
- 나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 당사가 계약체결을 요청한 날로부터 7일 이내에 계약을 체결하지 아니할 경우 입찰보증금은 당사에 귀속함
- 다. 이행(입찰)보증보험증권 발급 시 필요한 당사의 사업자 정보는 다음과 같음
(사업자등록번호: 312-82-07708, 법인명: 연세대학교 연세유업, 대표자: 김득수)

5) 입찰의 무효

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 제4항 및 같은 법 시행규칙 제44조에 해당하는 입찰은 무효임
- 나. 제출한 입찰참가서류와 입찰참가서약서의 내용에 허위 사실이 발견된 경우에는 입찰을 무효로 함
- 다. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면, 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간

주하여 모두 무효 입찰로 처리함

- 리. **전자입찰시스템 상에서 제안서 및 입찰가격을 입력 시 필수 제출 서류를 누락하거나 입찰가격 서류에 오류가 있는 경우에는 입찰을 무효로 함**

6) 기타 유의 사항

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 「전자입찰시스템 가입안내[별첨1]」에 따라 사전에 가입 등록을 완료해야 하며(전자공인인증서 필요 / 가입비 무료 / 입찰 시 범용 공인인증서 필요), 입찰공고 전반에 대한 내용을 숙지하고 입찰참가 여부에 대한 타당성을 자체적으로 검토하여 참가해야 함
- 나. 본 공고문에 명시된 입찰참가자격을 갖추지 못한 업체는 입찰에 참가할 수 없으며 이에 대한 이의를 제기할 수 없음
- 다. 입찰참가서류는 반환하지 않으며 본 입찰과 관련하여 당사가 입찰참가업체에게 제공한 모든 정보는 기술제안서 작성 및 입찰가격 제출 용도로만 사용할 수 있음
- 라. 입찰참가업체는 입찰참가 신청, 제안서 작성 및 발표, 입찰가격 제출 등 본 입찰과 관련한 모든 활동에 있어 직·간접적으로 사용한 비용을 직접 부담함을 인지함

6. 계약 일반 사항

1) 보증보험 외

- 가. 낙찰업체는 당사의 요청에 따라 계약이행(10%), 선급금이행(전액), 하자이행(5%,2년) 등을 보증해야 함
- 나. 지체상금은 매 지체일수마다 계약금액의 1/1,000씩 부과하며 계약금액의 5%를 초과하지 않음
- 다. 계약 기간 중 인건비 상승 등에 따른 계약금액 변경은 없음
- 라. 대금지급 일정 등 계약 세부 조건은 별도 협의함

2) 하도급 금지

- 가. 본 입찰에 낙찰되어 계약을 체결한 업체는 본 과업을 직접 수행해야 함

2021년 12월 28일



연세대학교 연세유업