
**연세유업 아산공장
상온 자동화창고 건설 감리 용역
입찰 공고**

2021. 9.



연세대학교 연세유업

목 차

- 입찰 일반 사항 ----- 3
 - 1. 입찰개요
 - 2. 입찰일정
 - 3. 입찰참가자격
 - 4. 공동계약에 관한 사항
 - 5. 입찰참가서류 및 제출 방법
 - 6. 입찰 유의 사항
- 계약이행능력평가(적격심사) 방법 --- 8
 - 1. 평가개요
 - 2. 수행능력 평가
 - 3. 입찰가격 평가
 - 4. 서류 제출방법 요약
- 별첨서류 ----- 12
- 업무지침서 ----- 별도 배부

□ 입찰 일반 사항

1. 입찰개요

1) 공고번호	· 연세대학교 연세유업 제2021-010호	
2) 사 업 명	· 연세유업 아산공장 상온 자동화창고 건설 감리 용역	
3) 사업개요	· 사업현장 : 충청남도 아산시 음봉면 음봉로 829 연세유업 아산공장 內 · 용도지역 : 공장용지 · 규 모 : 지상 3층, 건축면적 6,631.17㎡ / 연면적 10,000㎡ 내외 · 용 도 : 물류 시설 (자동화창고, 사무 공간, 기타 편의시설 등) · 용역범위 : 건축(토목), 전기, 통신, 소방 공사 감리 · 기타사항 : 업무지침서는 별도 배부하며, 당사 입찰담당자 협조 하에 입찰가격 제출 마감시한 전까지 현장 방문 확인 가능	
4) 사업기간	· 착수일로부터 11개월	※ 계약 시 상세 일정 협의
5) 기초금액	· 150,000,000원	※ 추정가격+부가가치세
6) 입찰방식	· 일반(공개)경쟁입찰, 제한경쟁입찰 · 계약이행능력평가(적격심사)	※ 6. 입찰 유의 사항 참고
7) 입찰문의	· 연세유업 경영기획실 전략구매팀 (02-6051-7111, zzano@yonseidairy.com)	

2. 입찰일정

구분	일시	비고
1) 입찰공고 게시	2021. 9. 9(목)	·연세대학교 홈페이지 입찰공고 게시판 ·입찰참가를 희망하는 업체는 전자입찰시스템 나이스다큐 회원가입 (입찰공고문 [별첨1] 참고)
2) 입찰참가서류 제출 마감	2021. 9. 16(목) 14:00	·나이스다큐 전자입찰시스템 (가입 후 유선 문의, PDF 파일로 변환)
3) 입찰참가업체 통보	2021. 9. 16(목) 16:00	·적격 업체에 한하여 나이스다큐 전자입찰 시스템을 통해 SMS, e-mail로 개별 통보 (서류 미비 또는 부적격 업체 제외)
4) 입찰가격 제출 마감	2021. 9. 29(수) 14:00	·나이스다큐 전자입찰시스템 (이행(입찰)보증보험증권 제출)

구분	일시	비고
5) 입찰가격 확인 및 낙찰업체 선정	2021. 9. 29(수) 16:00	·나이스다큐 전자입찰시스템
6) 계약체결	2021. 10월 초	·나이스다큐 전자계약시스템

※ 상기 일정은 당사 업무일정에 따라 변경할 수 있으며 이 경우 입찰참가업체에게 별도 공지함

3. 입찰참가자격

- 1) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조(경쟁입찰의 참가자격)와 같은 법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 따른 자격을 갖춘 업체로서, 같은 법 제27조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)와 같은 법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 따른 제한을 받은 사실이 없는 업체
- 2) 「건축사법」에 따른 [건축사](#) 자격 취득·등록 및 [건축사무소](#)를 개설·신고한 업체
- 3) 「전력기술관리법」에 따른 [전력시설물의 종합감리업](#) 또는 [전문감리업](#) 등록 업체
- 4) 「엔지니어링산업 진흥법」에 따른 [정보통신부문 정보통신 전문분야](#)에 대해 [엔지니어링사업자](#)로 신고한 업체 또는 「기술사법」에 따른 [정보통신부문 정보통신 전문분야](#)에 대해 [기술사사무소](#)를 등록한 업체
- 5) 「소방시설공사업법」에 따른 [일반소방공사감리업](#)(기계 및 전기) 또는 [전문소방공사감리업](#) 등록 업체
- 6) 입찰공고일 기준 국세 및 지방세 체납이 없는 업체
- 7) 입찰공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점소재지(개인사업자인 경우 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가 등 서류에 기재된 사업장 소재지)가 [아산시](#)에 소재한 업체 (공동계약의 경우 대표자에 한함)

4. 공동계약에 관한 사항

- 1) 상기 3. 입찰참가자격을 모두 갖춘 자 간 공동이행방식의 공동계약이 가능하며, 상기 3. 2)항의 입찰참가자격을 갖춘 자가 대표자가 되어 3)~5)항의 자격을 갖춘 자와 분담이행방식(면허보완)으로 공동계약이 가능함
- 2) 총 공동수급체 구성원 수는 5인 이내이어야 하며 구성원별 계약참여 최소지분율은 5% 이상이어야 함
- 3) 대표자는 상기 3. 2)항의 입찰참가자격을 갖춘 자로서 출자비율이 가장 높은 자로 하며, 공동수급체 구성원 간에는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 의한 계열회사가 아니어야 함
- 4) 공동계약으로 입찰에 참가하고자 하는 업체(공동수급체)는 공동수급협정서를 작성하여 입찰참가서류 제출 마감 시한까지 제출하여야 함

5. 입찰참가서류 및 제출 방법

1) 입찰참가서류

- 가. 입찰참가 신청서[양식1]
- 나. 입찰참가 서약서[양식2]
- 다. 사업자등록증 사본
- 라. 입찰참가자격에 따른 인가·허가·등록·신고증 사본
- 마. 법인등기부등본 (공동계약일 경우 대표자만 제출)
- 바. 법인인감증명서 (사용인감을 사용할 경우 사용인감계 포함)
- 사. 국세 및 지방세 완납 증명서
- 아. 회사소개서(자율양식)
- 자. 계약이행능력(수행능력) 자체 평가서 및 증빙서류 [양식3~7]
- 차. 이행(입찰)보증보험증권

2) 입찰참가서류 제출 방법

- 가. 입찰참가서류를 제출하고자 하는 업체는 나이스다큐 전자입찰시스템에 가입 후 입찰담당자에게 유선으로 연락하여 입찰참가서류 제출이 가능하도록 등록 지정을 받아야 함
- 나. 입찰참가서류는 입찰일정에 정한 일시까지 나이스다큐 전자입찰시스템에 등록하며 반드시 **PDF 파일로 변환**해야 함
- 다. 입찰참가서류 중 관공서 및 외부기관이 발행한 실적증명서 등의 공·사문서는 입찰공고일 기준 **3개월 이내에 발행**한 것이어야 하며(5. 입찰참가서류 및 제출 방법 1)항 마바 및 자의 실적 증빙자료), 1)항 사의 국세 및 지방세 완납 증명서는 **입찰공고 기간 내에 발행**한 것이어야 함
- 라. **5. 입찰참가서류 및 제출 방법 1)항 자차 항**의 서류는 **입찰가격 제출 시 전자입찰시스템 상에 첨부하여 제출**함

6. 입찰 유의 사항

1) 사업현장 확인

- 가. 입찰참가자격을 갖춘 업체로서 입찰참가서류를 제출한 업체는 입찰가격 제출 전에 사업현장 여건을 충분히 조사하여 입찰가격에 반영해야 함
- 나. 입찰참가업체는 입찰가격 작성 과정 또는 사업현장 방문 시 당사가 제공한 업무지침서 외 추가 자료가 필요하거나 질의 사항이 있을 경우 이를 입찰담당자에게 서면 또는 이메일로 공식 요청할 수 있으며, 입찰담당자는 이에 대한 회신 내용이 입찰가격 산정에 영향을 미칠 경우 그 내용을 입찰참가업체 전체에게 제공할 수 있음
- 다. 업무지침서는 나이스다큐 전자입찰시스템에 가입 후 입찰담당자에게 유선으로 연락하여 입찰참가서류 제출이 가능하도록 등록 지정을 받은 업체에 한해 전자입찰시스템을 통해 교부함

2) 입찰방식 및 낙찰자 선정

- 가. 본 입찰은 일반경쟁입찰로서 계약이행능력평가(수행능력+입찰가격)에 의한 계약임
- 나. 예정가격 이하로 입찰가격을 제출한 업체 중 계약이행능력 평가점수가 고득점인 업체를 낙찰자로 선정함
- 다. 계약이행능력 평가점수가 동점일 경우 계약이행능력 평가항목 중 수행능력 평가 점수가 고득점인 업체를 낙찰자로 선정함
- 라. 수행능력 평가점수가 동점일 경우 수행능력 평가항목 중 배점이 높은 항목이 고득점인 업체를 낙찰자로 선정함
- 마. 예정가격 이하로 입찰가격을 제출한 업체가 없을 경우 당일 2차 투찰을 공지하여 실시함
- 바. 2차 투찰에도 낙찰자가 없을 경우 계약이행능력 평가점수 고득점자 순으로 당일 입찰가격을 협상하여 결정함
- 사. 입찰가격 협상이 결렬될 경우에는 재공고입찰을 실시함

3) 입찰보증금

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 업체는 입찰예정금액의 5/100이상(부가세포함)의 이행(입찰)보증보험증권을 입찰가격 제출 시 전자입찰시스템에 등록해야 함 (보증기간 : 입찰가격 제출 마감일로부터 30일)
- 나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 당사가 계약체결을 요청한 날로부터 7일 이내에 계약을 체결하지 아니할 경우 입찰보증금은 당사에 귀속함
- 다. 이행(입찰)보증보험증권 발급 시 필요한 당사의 사업자 정보는 다음과 같음
(사업자등록번호: 312-82-07708, 법인명: 연세대학교 연세우유, 대표자: 김득수)

4) 입찰의 무효

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 제4항 및 같은 법 시행규칙 제44조에 해당하는 입찰은 무효임
- 나. 제출한 입찰참가서류와 입찰참가서약서의 내용에 허위 사실이 발견된 경우에는 입찰을 무효로 함
- 다. 전자입찰시스템 상에서 제안서 및 입찰가격을 입력 시 필수 제출 서류를 누락하거나 입찰가격 서류에 오류가 있는 경우에는 입찰을 무효로 함
- 라. 입찰이 무효가 된 경우에는 재공고입찰을 시행하며 최초 입찰에서 무효의 원인을 제공한 업체는 입찰참가자격을 제한함

5) 기타 유의 사항

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 「전자입찰시스템 가입안내[별첨1]」에 따라 사전에 가입 등록을 완료해야 하며(전자공인인증서 필요 / 가입비 무료 / 입찰 시 범용공인인증서 필요), 입찰공고 전반에 대한 내용을 숙지하고 입찰참가 여부에 대한 타당성을 자체적으로 검토하여 참가해야 함
- 나. 본 공고문에 명시된 입찰참가자격을 갖추지 못한 업체는 입찰에 참가할 수 없으며 이에 대한 이의를 제기할 수 없음

- 다. 입찰참가서류는 반환하지 않으며 본 입찰과 관련하여 당사가 입찰참가업체에게 제공한 모든 정보는 입찰참가서류 및 입찰가격 제출 용도로만 사용할 수 있음
- 라. 입찰참가업체는 입찰참가 신청, 사업현장 확인, 입찰가격 제출 등 본 입찰과 관련한 모든 활동에 있어 직·간접적으로 사용한 비용을 직접 부담함을 인지함

2021년 9월 9일



연세대학교 연세유업

□ 계약이행능력평가(적격심사) 방법

1. 평가 개요

1) 일반사항

- 가. 계약이행능력평가는 입찰공고일을 기준으로 하며, 기술인력은 입찰공고일 현재 각 협회에 등록을 필하고 입찰참가업체 소속으로 재직 중인 자이어야 함
- 나. 평가 양식은 본 입찰공고에서 제시한 양식을 사용하며, 공동 또는 분담 이행방식으로 입찰에 참가할 경우에는 공동수급협정서를 평가서에 첨부해야 함
- 다. 평가서 작성 시 증빙서류가 필요한 경우에는 이를 반드시 첨부해야 하며, 기술인력의 등급 및 경력, 감리용역 수행실적 등 세부적인 내용에 대해서는 경력관리(실적관리) 수탁기관의 확인을 받은 것을 기준으로 인정함
- 라. 평가서 및 증빙서류에 불명확한 부분이 있어 인지할 수 없는 경우에는 입찰가격 제출 마감 시한 전까지 일정 기한을 정하여 보완을 요구할 수 있음
- 마. 모든 평가항목에 소수점 이하의 점수가 있을 경우 소수점 셋째자리에서 반올림 함

2) 평가 항목 및 배점

구분	평가항목	내용	배점
가. 수행능력 (30점)	기술인력	· 기술 등급/경력	15점
	사업실적	· 최근 5년 간 감리실적	10점
	경영상태	· 기업신용평가등급	5점
나. 입찰가격			70점
합계			100점

2. 수행능력 평가 (30점)

1) 기술인력 (15점)

○ 점수 : 각 분야별 등급/경력 점수 합산 (건축+전기+통신+소방)

건축 (상주감리)	등급 (3.0점)	특급		고급		중급	
		3.0		2.4		1.8	
	경력 (3.0점)	15년 이상	12년 이상	9년 이상	6년 이상	3년 이상	
		3.0	2.7	2.4	2.1	1.8	
전기/통신/소방 (비상주감리)	등급 (1.5점)	고급 이상		중급		초급	
		1.5		1.2		0.9	
	경력 (1.5점)	10년 이상	8년 이상	6년 이상	4년 이상	2년 이상	
		1.5	1.35	1.2	1.05	0.9	

- 가. 기술인력은 입찰공고일 현재 당해 업체에 소속되어 있는 자이어야 하며, 공동 또는 분담 이행방식으로 입찰에 참가할 경우에는 상주감리 인력은 대표업체(건축감리) 소속이어야 함
- 나. 기술인력의 등급 및 경력은 경력관리 수탁기관의 확인을 받아 증빙서류를 제출해야 하며, 경력 산정 시에는 자격 취득시기와 관계없이 해당 분야의 경력에 의함
- 다. 건축(상주감리) 기술인력은 중급 미만 등급은 "0점", 3년 미만 경력은 "0점" 처리함
- 라. 전기/통신/소방(비상주감리) 기술인력은 2년 미만 경력은 "0점" 처리함

2) 사업실적 (10점)

○점수 : 해당 기준비율 = (최근 5년 간 감리용역 금액 / 본 용역 기초금액) × 100

기준비율	500% 이상	400% 이상	300% 이상	200% 이상	100% 이상
점수	10.0	9.0	8.0	7.0	6.0

- 가. 사업실적은 입찰공고일 기준 최근 5년 간 입찰참가업체가 수행한 감리용역 실적으로서 실적관리 수탁기관의 확인을 받은 것이어야 함
- 나. 공동계약으로 참여한 사업실적은 해당 실적 금액에 해당 사업 참여 지분율을 곱하여 산출한 금액을 실적으로 인정함
- 라. 공동 또는 분담 이행방식으로 본 입찰에 참가할 경우에는 공동수급체 대표업체(건축감리)가 수행한 실적에 한해 인정함
- 마. 사업실적은 부가세 포함 금액으로 산정함
- 바. 기준 비율 100% 미만은 "0점" 처리함

3) 경영상태 (5점)

○점수 : 해당 기업신용등급

기업신용등급	AA~AAA	A	BBB	BB	B
점수	5.0	4.5	4.0	3.5	3.0

※ B등급 미만은 "0점" 처리함

- 가. 신용평가등급은 기업신용등급을 기준으로 하되, 회사채 또는 기업어음에 관한 신용등급을 활용할 수 있음 (신용평가등급 기준 **[별첨2]** 참고)
- 나. 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」에 따른 신용정보업자가 입찰공고일 기준으로 유효기간 내에 있는 기업신용(회사채 또는 기업어음)에 대한 신용평가등급(위의 신용정보업자가 신용평가등급, 등급평가일 및 등급유효기간 등을 명시하여 작성한 '신용평가등급확인서')을 기준으로 평가함
- 다. 합병한 업체는 합병 후 새로운 신용평가등급으로 심사하며 합병 후의 새로운 신용평가등급이 없는 경우에는 합병 대상 업체 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 업체의 신용평가등급으로 평가함
- 라. 공동 또는 분담 이행방식으로 입찰에 참가할 경우에는 공동수급체의 각 업체별 점수에 참여 지분율을 곱한 값을 합산하여 산정함

마. 기업신용등급 제출이 불가능한 업체는 2020년 결산 기준 자기자본비율(2점)과 유
동비율(3점) 평가점수로 대체 가능함

○ 점수 : 해당자기자본비율/평균자기자본비율(51.76%) + 해당유동비율/평균유동비율(124.93%)

자기자본비율/ 평균자기자본비율	150% 이상	125% 이상	100% 이상	75% 이상	50% 이상
점수	2.0	1.8	1.6	1.4	1.2
유동비율/ 평균유동비율	150% 이상	125% 이상	100% 이상	75% 이상	50% 이상
점수	3.0	2.7	2.4	2.1	1.8

※ "평균자기자본비율"과 "평균유동비율"은 한국은행 발행 2020년 "기업경영분석" 자
료에서 전체 전문, 과학 및 기술서비스업 평균치임

※ 50% 미만은 "0점" 처리함

3. 입찰가격 평가 (70점)

1) 점수 산출 산식

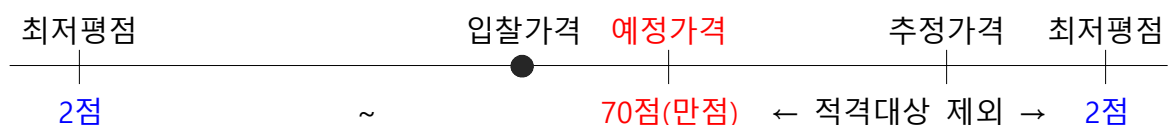
$$\text{점수} = \text{배점}(70) - 4 \times \left\{ \left| \frac{\text{예정가격}}{\text{추정가격}} - \frac{\text{입찰가격}}{\text{추정가격}} \right| \times 100 \right\} \quad (\text{공급가기준})$$

가. 추정가격은 당사 상온 자동화창고 건설 예산 중 건축 감리 용역에 편성한 금액
으로서 예정가격의 기초를 삼기 위한 것임 (추정가격 = 기초금액 - 부가가치세)

나. 예정가격은 추정가격을 기초로 하여 학교법인 연세대학교 법인본부장이 정하며
개찰 시까지 밀봉하여 개봉하지 않음

다. 최저평점은 2점으로 하며, 입찰가격이 예정가격을 초과하는 업체는 적격대상에서
제외함

2) 입찰가격 점수구간 도식화



3) 입찰가격 작성

가. 입찰참가업체는 당사가 제공한 업무지침서, 사업현장 방문 시 확인한 내용, 질의
사항에 대한 회신 내용 등을 토대로 입찰가격 상세내역을 작성하며, 완벽한 사업
수행을 위해 신의성실의 원칙에 입각하여 입찰가격 내역서 작성의 모든 책임을 짐

나. 입찰참가업체는 입찰참가업체가 제출한 입찰가격 상세내역을 토대로 당사가 의
도한 상온 자동화창고 건축 감리를 완벽히 수행할 수 있다고 인정함

다. 입찰참가업체는 입찰가격 상세내역서에 직간접 노무비 및 일반관리비, 기업이윤
등을 구분하여 작성하며, 본 사업에 대한 하자보증 및 손해배상을 위한 보증보험
가입 금액을 반영해야 함

4) 입찰가격 제출

- 가. 입찰참가업체는 입찰가격 제출 마감시한까지 입찰가격을 나이스다큐 전자입찰시스템에 직접 기입하여 등록하고, **입찰가격 상세내역서[자율양식]**를 PDF 파일로 변환하여 나이스다큐 전자입찰시스템에 등록함
- 나. 입찰가격 제출 시 입찰가격의 5/100이상(부가세포함)의 **이행(입찰)보증보험증권**을 전자입찰시스템을 통해 제출함 (보증기간 : 입찰가격 제출 마감일로부터 30일)

4. 서류 제출방법 요약

1) 입찰참가서류

구분	제출서류	비고
제출서류	가. [양식1]입찰참가 신청서 나. [양식2]입찰참가 서약서 다. 사업자등록증 사본 라. 입찰참가자격에 따른 인가·허가·등록·신고증 사본 마. 법인등기부등본 (공동계약일 경우 대표자만 제출) 바. 법인인감증명서 (사용인감을 사용할 경우 사용인감계 포함) 사. 국세 및 지방세 완납 증명서 아. 회사소개서(자율양식)	PDF파일 변환
제출방법	· 나이스다큐 전자입찰시스템 직접 등록	회원가입 필수 [별첨1] 참고
제출기한	· 2021. 9. 16(목) 14:00	

2) 입찰가격 상세내역서

구분	제출서류	비고
제출서류	가. [자율양식] 입찰가격 상세내역서 나. 이행(입찰)보증보험증권(PDF) 다. 계약이행능력(수행능력) 자체 평가서 및 증빙서류 [양식3] 계약이행능력(수행능력) 자체 평가서 [양식4] 공동수급협정 체결 현황 [양식5] 기술인력 등급 및 경력 [양식6] 감리용역 사업실적 [양식7] 기업신용평가등급 평가표	PDF파일 변환
제출방법	· 나이스다큐 전자입찰시스템 직접 등록	회원가입 필수 [별첨1] 참고
제출기한	· 2021. 9. 29(수) 14:00	

□ 별첨 서류

1. [별첨1] 전자입찰시스템 가입 안내
2. [별첨2] 신용평가등급 기준
3. [양식1] 입찰참가 신청서
4. [양식2] 입찰참가 서약서
5. [양식3] 계약이행능력(수행능력) 자체 평가서
6. [양식4] 공동수급협정 체결 현황
7. [양식5] 기술인력 등급 및 경력
8. [양식6] 감리용역 사업실적
9. [양식7] 기업신용평가등급 평가표
9. [양식8] 자기자본비율, 유동비율 평가표

[별첨1]

전자입찰시스템 가입 안내

1. 개 요

- 가. 당사는 오프라인으로 진행하던 입찰 및 계약체결 업무를 인터넷상에서 공인인증서를 이용하여 전자적으로 처리하고자 함
- 나. 입찰 과정의 제안설명회 통보, 견적요청 및 계약체결 등과 관련된 일련의 공지사항은 나이스다큐 전자입찰시스템을 통해 SMS 및 e-mail로 담당자에게 발송됨

2. 가입방법

가. 서비스 제공업체 : 나이스데이터㈜ (www.nicedocu.com)

나. 협력사 준비사항

① 나이스다큐(www.nicedocu.com) 접속 ➡ **일반기업용 클릭**

↳ **회원가입**

↳ 로그인 후 상단 **거래업체관리** 메뉴 클릭 ➡ **거래업체 등록관리** 클릭

↳ **'연세우유'**를 거래업체로 등록

② 공인인증서 등록 (범용 공인인증서 또는 용도제한용)

↳ 로그인 후 상단 우측 **회원정보수정** ➡ **기본정보** 메뉴 클릭 ➡ **인증서등록/갱신** 클릭 후 인증서 등록

※ 견적서 제출 및 계약서 전자서명은 범용 공인인증서와 나이스다큐 전용 공인인증서 2가지만 사용 가능

※ **담당자는 반드시 입찰담당 실무자를 등록해야 함**

※ 공인인증서가 없는 경우 나이스다큐 사이트에서 발급 신청

※ **공인인증서가 등록되어야 전자입찰 및 전자계약을 진행할 수 있음**

③ 이용수수료 : 전자입찰 무료 / 전자계약 건당 3,300원(부가세포함)

다. 시스템 사용 문의 : 나이스다큐 고객센터 (02-788-9097/9098)



연세대학교 연세유업

[별첨2]

신용평가등급 기준

회사채에 대한 신용평가등급	기업어음에대한 신용평가등급	기업신용평가 등급
AAA	-	AAA (회사채에 대한 신용평가등급 AAA에 준하는 등급)
AA+, AA0, AA-	A1	AA+, AA0, AA- (회사채에 대한 신용평가등급 AA+, AA0, AA-에 준하는 등급)
A+	A2+	A+ (회사채에 대한 신용평가등급 A+에 준하는 등급)
A0	A20	A0 (회사채에 대한 신용평가등급 A0에 준하는 등급)
A-	A2-	A- (회사채에 대한 신용평가등급 A-에 준하는 등급)
BBB+	A3+	BBB+ (회사채에 대한 신용평가등급 BBB+에 준하는 등급)
BBB0	A30	BBB0 (회사채에 대한 신용평가등급 BBB0에 준하는 등급)
BBB-	A3-	BBB- (회사채에 대한 신용평가등급 BBB-에 준하는 등급)
BB+, BB0	B+	BB+, BB0 (회사채에 대한 신용평가등급 BB+, BB0에 준하는 등급)
BB-	B0	BB- (회사채에 대한 신용평가등급 BB-에 준하는 등급)
B+, B0, B-	B-	B+, B0, B- (회사채에 대한 신용평가등급 B+, B0, B-에 준하는 등급)
CCC+ 이하	C 이하	CCC+ 이하 (회사채에 대한 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급)